

September 2023

KODE ETIK



DAFTAR ISI

Komitmen Eramet

- 04 | Eramet berkomitmen kepada **para karyawannya** akan keragaman dan inklusi sosial
- 04 | Eramet berkomitmen terhadap **keselamatan** karyawannya
- 05 | Eramet berkomitmen untuk menciptakan **lingkungan kerja yang** aman dan sehat
- 05 | Eramet berkomitmen untuk tetap menjaga **keamanan** di berbagai lokasi kerjanya
- 05 | Eramet berkomitmen untuk menjunjung tinggi **hak asasi manusia**
- 05 | Eramet berkomitmen melawan segala bentuk **diskriminasi**
- 06 | Eramet berkomitmen untuk melestarikan **keberagaman dan mobilitas profesional**
- 06 | Eramet berkomitmen melawan segala bentuk **pelecehan**
- 06 | Eramet berkomitmen terhadap **hubungan kerja yang** adil
- 06 | Eramet berkomitmen untuk menghormati **kehidupan pribadi** dan informasi pribadi para karyawannya
- 06 | Eramet berkomitmen terhadap **pengembangan** masyarakat
- 07 | Eramet berkomitmen untuk membina hubungan saling menghormati dan percaya dengan semua **pemangku kepentingan**
- 07 | Eramet berkomitmen untuk menghormati dan melindungi **lingkungan**
- 08 | Eramet berkomitmen **terhadap para pelanggannya**
- 08 | Eramet berkomitmen terhadap **informasi pasar yang andal dan jujur** dan pencegahan perdagangan orang dalam



Komitmen karyawan Eramet

- 09 | Menaati hukum
- 09 | Pencegahan korupsi
- 09 | Pencegahan segala bentuk pencucian uang
- 10 | Perjuangan melawan konflik kepentingan
- 10 | Kepatuhan terhadap undang-undang persaingan usaha
- 10 | Menghormati kerahasiaan dan hak kekayaan intelektual dalam industri
- 10 | Penjagaan citra dan reputasi Eramet

Pelaksanaan kode etik

- 11 | Departemen Etika dan Kepatuhan
- 12 | Sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing) Eramet

Kebijakan-kebijakan Eramet

KATA PENGANTAR

Kode Etik etik ini (“**Kode Etik**”) bertujuan untuk merumuskan segenap aturan dan prinsip tindakan dan perilaku yang berlaku bagi seluruh karyawan Grup Eramet (“**Grup**”) serta seluruh perwakilan dan agennya. Kode Etik ini mengumandangkan alasan keberadaan kami: untuk menjadi rujukan transformasi yang bertanggung jawab atas sumber daya mineral bumi, demi kehidupan bersama yang lebih baik.

Berlaku untuk semua entitas Grup, Kode Etik ini dan diluar cakupannya juga dijunjung tinggi oleh para karyawan dan menjadi perhatian seluruh pemangku kepentingan yang secara rutin bekerja atau bertindak bersama Grup.

Kepatuhan individu dan kolektif terhadap peraturan mendasar yang ditetapkan dalam Kode Etik merupakan tugas sehari-hari bagi semua karyawan Grup, terlepas dari negara tempat mereka bekerja.

Didasarkan pada tanggung jawab, kewarganegaraan dan integritas pribadi, Kode Etik bertujuan untuk mendorong perilaku teladan dalam segala situasi.

Aturan-aturan ini tidak dibuat secara rinci, namun dengan rasa tanggung jawab dari setiap individu,

aturan-aturan ini dapat menjadi tolok ukur yang diperlukan oleh semua anggota Grup dan semua pemangku kepentingan.

Selain Kode Etik ini, Eramet juga memiliki **Sistem Manajemen Eramet**, dasar referensi komitmen dan standar umum yang terdiri dari kebijakan, buku manual, otoritas, standar utama dan prosedur yang berlaku untuk semua Grup perusahaan beserta karyawannya. Standar ini menetapkan kewajiban bagi seluruh karyawan Grup dan, sesuai dengan ketentuan kontrak, juga berlaku bagi para subkontraktor dan pemasok. Dokumen-dokumen ini tersedia di: <https://www.eramet.com/en/csr/commitments/policies-charters>.

Lihat daftar Kebijakan hal. 13

Dengan pendelegasian dari Ketua dan Chief Executive Officer, Direktur Etika dan Kepatuhan Grup bertanggung jawab atas penerapan dan pelaksanaan program kepatuhan Grup dan harus memastikan bahwa program tersebut dipatuhi.



KOMITMEN ERAMET



Eramet berkomitmen kepada para karyawannya akan keragaman dan inklusi sosial

Produksi dan kegiatan usaha Eramet hanya dapat dicapai dengan aktifitas karyawan dan kualitas pekerjaan mereka. Sebuah perusahaan tidak dapat mencapai kesuksesan apa pun tanpa memastikan kesejahteraan dan pengembangan karyawannya, atau tanpa memperhatikan kondisi kerja mereka.

Untuk praktik kemajuan yang berkesinambungan, Grup menghargai kerja sama tim, dekompartementasi, dan diskusi di semua perusahaannya.

Diskriminasi, perlakuan tidak setara berdasarkan kriteria selain kinerja dan kompetensi, rasisme, kekerasan, eksploitasi anak, kerja paksa dan kondisi kerja yang berbahaya atau tidak manusiawi sama sekali tidak dapat diterima. Oleh karena itu, karyawan Eramet di mana pun berada akan selalu waspada agar tidak terlibat dengan pihak ketiga yang bisa jadi melakukan praktik semacam itu.

Eramet berkomitmen terhadap keselamatan karyawannya

Keselamatan karyawan merupakan prioritas utama bagi Eramet. Oleh karena itu, Grup menerapkan langkah-langkah pencegahan dan perlindungan untuk memastikan keselamatan semaksimal mungkin di lokasi-lokasi kerjanya, untuk menghindari kecelakaan di tempat kerja dan untuk mengurangi tingkat keparahan jika kecelakaan terjadi.

Eramet juga mengharapkan setiap karyawan untuk memberi contoh, selalu waspada dan tanggap terhadap risiko yang mungkin muncul dalam pekerjaan sehari-hari. Di pabrik dan di lokasi pertambangan, kegiatan Grup perusahaan memerlukan kewaspadaan terus-menerus untuk menghindari kecelakaan dan bahaya terhadap kesehatan karyawan atau pekerja eksternal yang berada di lokasi Grup.

Untuk tujuan itu, karyawan secara rutin dilatih tentang risiko yang ada dan prosedur yang harus diikuti. Eramet memastikan bahwa para karyawannya siap menghadapi masalah kesehatan atau risiko industrial.

Kebijakan keselamatan dipimpin oleh manajer keselamatan di tingkat Grup dan oleh perwakilan lokal di negara tempat Grup beroperasi.

Eramet berkomitmen untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat

Eramet menerapkan berbagai tindakan yang bertujuan untuk menciptakan lingkungan kerja yang aman dan sehat di semua lokasinya. Kesehatan karyawan, staf pemasok dan mitra, tamu dan masyarakat yang tinggal di sekitar lokasi industri merupakan prioritas Grup. Dalam pekerjaan sehari-hari, kesehatan dan kondisi kerja merupakan kriteria yang dipertimbangkan dalam pengambilan semua keputusan, terlepas dari tingkat manajerial yang terlibat.

Dalam hal ini, Grup menerapkan kebijakan informasi tentang risiko dan tindakan pencegahan yang harus diambil. Grup juga berkomitmen untuk mencegah perilaku adiktif (alkohol, tembakau, obat-obatan terlarang) dengan kampanye kesadaran serta dukungan untuk tindakan detoksifikasi.

Kebijakan kesehatan Eramet dipimpin oleh Penasihat Medis Grup dan berbentuk tindakan yang pelaksanaannya bergantung pada jaringan tim dokter dan pengelola layanan kesehatan Grup. Ketentuan dan penerapan kebijakan ini disesuaikan dengan jenis kegiatan/pekerjaan, risiko yang terkait dengannya, dan potensi paparannya.

Eramet berkomitmen untuk tetap menjaga keamanan di berbagai lokasi kerjanya

Grup hadir di negara-negara dengan lingkungan politik dan ekonomi yang sangat beragam. Lokasi kerja dan karyawannya bisa saja berada di area yang memiliki risiko keamanan.

Oleh karena itu, Grup memastikan bahwa para karyawannya siap menghadapi krisis dan situasi politik yang tidak stabil dan menerapkan langkah-langkah perlindungan yang diperlukan, terutama untuk melindungi individu dan fasilitas.

Eramet berkomitmen untuk menjunjung tinggi hak asasi manusia

Melalui Kebijakan Hak Asasi Manusia, Eramet berkomitmen untuk menjunjung tinggi dan menghormati Hak Asasi Manusia dan Kemerdekaan Hakiki yang diakui secara internasional, khususnya sebagaimana tertuang dalam Deklarasi Hak Asasi Manusia Internasional Perserikatan Bangsa-Bangsa, Konvensi Dasar Organisasi Perburuhan Internasional (ILO) serta Saran-saran dan Prinsip-prinsip Panduan tentang Bisnis dan Hak Asasi Manusia Perserikatan Bangsa-Bangsa.

Eramet berkomitmen melawan segala bentuk diskriminasi

Diskriminasi dalam bentuk apa pun tidak akan ditoleransi.

Eramet melawan segala bentuk diskriminasi, antara lain yang berkaitan dengan:

- jenis kelamin,
- usia,
- disabilitas dan/atau penyakit,
- orientasi seksual,
- identitas gender,
- status keluarga,
- kehamilan,
- penampilan fisik,
- keterlibatan dalam serikat pekerja,
- status pelapor,
- pandangan politik,
- keyakinan agama,
- asal-usul etnis, sosial, budaya atau kebangsaan.

Komitmen ini berlaku sepanjang masa kerja karyawan di perusahaan. Dari tahap perekrutan hingga promosi, pelatihan, kompensasi, retensi pekerjaan, dan kondisi kerja. Grup selalu mendorong karyawannya untuk melaporkan situasi apa pun yang bertentangan dengan komitmen melawan diskriminasi ini melalui sistem pelaporan yang disediakan (Integrityline).

Di Eramet, "Perbedaan adalah Kekuatan Kita".

Eramet berkomitmen terhadap keberagaman dan mobilitas profesional

Eramet adalah Grup yang beragam dan global. Eramet meyakini bahwa keberagaman karyawannya merupakan kekuatan dan mendorong kesetaraan kesempatan.

Hanya kompetensi, pengalaman, dan kemampuan masing-masing karyawan yang dipertimbangkan dalam pemilihan karyawan dan pengembangan karier mereka. Rekrutmen dijalankan menggunakan kriteria yang obyektif.

Grup senantiasa berusaha untuk mengembangkan budaya bersama yang di dalamnya menghormati keunikan setiap individu.



Eramet berkomitmen melawan segala bentuk pelecehan

Eramet melawan segala bentuk pelecehan di tempat kerja dan berkomitmen untuk memastikan bahwa tidak ada seorang pun dapat menjadi objek dari tindakan yang melanggar hak dan martabat mereka. Grup akan mengambil semua tindakan yang diperlukan untuk mencegah atau memberikan sanksi terhadap segala bentuk pemaksaan, pelecehan, atau penganiayaan.

Jika seorang karyawan menjadi korban atau saksi dari perilaku tersebut, ia harus segera melaporkannya kepada atasannya, Departemen Sumber Daya Manusia, atau Direktur Etika dan Kepatuhan. Karyawan yang dengan itikad baik membuat laporan tidak akan dikenakan retaliasi.

Eramet berkomitmen terhadap hubungan kerja yang adil

Eramet melakukan segala upaya untuk memastikan hubungan kerja yang jujur dan adil serta jaminan hubungan kepercayaan yang terjalin antara karyawan dan Grup. Secara global Perusahaan menjamin pelaksanaan hak serikat pekerja dan menghormati hak karyawan untuk bergabung dengan serikat pekerja atau organisasi pekerja pilihan mereka. Di mana pun berada, manajemen Grup dan anak perusahaan selalu mengedepankan komunikasi dan negosiasi terbuka dengan mitra kerja mengenai masalah kepentingan bersama dan akan mendorong semua bentuk dialog, baik secara individual maupun kolektif.

Untuk memfasilitasi hubungan kerja, Eramet telah membentuk badan konsultasi khusus di setiap anak perusahaannya dan di tingkat Grup.

Eramet berkomitmen untuk menghormati kehidupan pribadi dan informasi pribadi para karyawannya

Eramet menekankan pentingnya menghormati kehidupan pribadi karyawannya. Untuk itu, Eramet akan melindungi kerahasiaan data pribadi seluruh karyawannya. Grup memastikan menjamin bahwa informasi pribadi yang diberikan kepada Grup untuk tujuan tertentu tidak akan diberikan ke pihak ketiga, atau digunakan untuk tujuan lain tanpa seizin karyawan yang bersangkutan.

Eramet berkomitmen terhadap pengembangan masyarakat

Eramet hadir di lebih dari dua puluh negara dengan budaya dan tradisi yang sangat berbeda-beda. Eramet harus memastikan akan menghormati dan menghargai hak individu dan komunitas lokal.

Grup berkomitmen untuk mengembangkan hubungan yang langgeng dengan masyarakat lokal,

dan komunitas wilayah di mana Grup beroperasi. Grup senantiasa berupaya untuk sepenuhnya menghormati tradisi dan budaya setempat.

Sesuai dengan undang-undang dan peraturan yang berlaku, Grup dapat memberikan donasi ke organisasi amal dan bertindak sebagai sponsor kegiatan. Pelaksanaannya diatur melalui prosedur Grup.

Eramet menjaga netralitas politik di negara-negara tempatnya beroperasi. Jika Grup menandatangani kontrak dengan otoritas negara atau daerah untuk berkontribusi pada pembiayaan proyek pembangunan, kontribusi dan layanan tersebut tidak boleh diberikan kepada pemegang jabatan publik, partai atau organisasi politik. Grup menghormati hak karyawannya untuk secara pribadi terlibat dalam kehidupan politik dan sipil: karyawan harus secara jelas memisahkan kegiatan politik pribadi dari tugas pekerjaan mereka di Grup.

Eramet berkomitmen untuk membina hubungan saling menghormati dan percaya dengan semua pemangku kepentingan

Eramet menjaga hubungan baik dengan penyedia layanan dan pemasoknya berdasarkan rasa hormat dan saling percaya dan menggunakan pendekatan jangka panjang dalam hubungan-hubungan tersebut.

Kode Etik Pemasok Eramet dan prosedur-prosedur yang berlaku mengatur hubungan dengan penyedia layanan dan pemasok dan memastikan perlakuan yang setara antara para pemasok dan penyedia layanan. Kriteria harga, kualitas, kinerja, waktu pengiriman dan kelayakan layanan yang ditawarkan untuk kebutuhan Grup merupakan dasar dari semua keputusan pengadaan. Karyawan grup menaati asas ketidakberpihakan dan objektivitas yang ketat dalam hubungan dengan semua pemangku kepentingan.

Grup memiliki prosedur evaluasi CSR/Etika untuk pemasok yang selalu mengedepankan Pembangunan berkelanjutan terkait dengan pengadaan

(kondisi dan standar kerja, keramahan lingkungan, kontribusi untuk memerangi pemanasan global, praktik bisnis yang baik).

Eramet berkomitmen untuk menghormati dan melindungi lingkungan

Eramet telah menerapkan Kebijakan Tanggung Jawab Lingkungan. Menjadikan perlindungan lingkungan dan pengendalian risiko dan dampaknya sebagai prioritas, Grup dengan ketat menghormati peraturan yang berlaku dan mengembangkan standar kinerja yang sejalan dengan praktik terbaik di industri. Grup memberikan perhatian khusus pada karakteristik produknya serta risiko dan dampak terkait penggunaannya.

Tujuan Eramet adalah memenuhi standar global tertinggi dalam hal pembangunan berkelanjutan. Memahami realitas dampak operasi secara nyata adalah suatu keharusan. Mengetahui cara mengantisipasi dan menilai kemajuan serta kesulitan sangatlah penting untuk mengelola proyek industri Grup.



Eramet berkomitmen terhadap para pelanggannya

Eramet membangun hubungan jangka panjang dengan para pelanggannya atas dasar loyalitas dan tuntutan kualitas yang terus meningkat. Dalam hal ini, para karyawan Grup memastikan bahwa pelanggan memahami dan menyadari prinsip dan nilai yang dijunjung oleh Kode Etik.

Eramet berkomitmen untuk memperlakukan semua pelanggannya secara adil dan objektif, tanpa membedakan jumlah transaksinya. Oleh karena itu, para karyawan Eramet terus berupaya untuk menawarkan produk dan layanan yang paling sesuai dengan kebutuhan pelanggan dan senantiasa berusaha untuk memastikan kepuasan mereka.

Selain itu, Eramet memastikan tidak memasarkan produk yang berasal dari atau dibuat dengan bahan tambang dari zona konflik atau negara yang dikenai embargo atau sanksi.

Eramet berkomitmen terhadap informasi pasar yang andal dan jujur dan pencegahan perdagangan orang dalam

Eramet selalu berupaya memberikan informasi keuangan yang akurat, tepat, dan jujur kepada para pemangku kepentingan. Untuk memenuhi tujuan transparansi ini, telah diterapkan peraturan pembukuan dalam lingkungan Grup yang memenuhi standar internasional tertinggi dan secara ketat mematuhi peraturan yang berlaku.

Eramet menekankan pentingnya menghindari perdagangan dengan informasi orang dalam dan menerapkan aturan ketat untuk memastikan seluruh karyawannya mematuhi peraturan tersebut. Grup memastikan bahwa semua karyawannya memahami peraturan/atau prinsip kerahasiaan profesional.



KOMITMEN KARYAWAN ERAMET

Para karyawan Eramet secara mandiri selalu berusaha berperilaku teladan dan etis dan tidak melanggar hukum negara tempat mereka beroperasi atau Kode Etik ini.

Menaati hukum

Karyawan berkomitmen untuk mematuhi semua hukum yang berlaku. Ini adalah elemen yang mendasar dan tidak dapat ditawar-tawar dalam kegiatan usaha Eramet. Dalam keadaan tertentu, Kode Etik bahkan bisa melampaui apa yang diwajibkan oleh undang-undang. Dalam hal ini, Eramet mengharapkan karyawannya untuk menghormati standar yang ditentukan oleh Kode Etik.



Pencegahan korupsi

Grup Eramet berkomitmen terhadap pencegahan korupsi

Pemberantasan korupsi merupakan prioritas mutlak bagi Grup.

Pencegahan korupsi sangatlah penting bagi Grup, untuk menghormati Negara dan mitra Yang beker-

jasama dengan Grup. Segenap karyawan Grup berkomitmen untuk menghormati undang-undang negara tempat mereka bekerja dan tidak pernah terlibat, baik secara langsung ataupun tidak langsung, dalam tindakan korupsi aktif atau pasif.

Untuk menerapkan kebijakan pencegahan korupsi secara nyata, dengan Kebijakan Antikorupsi Eramet Grup berkomitmen untuk memastikan bahwa segenap karyawan dan mitranya benar-benar memahami hal apa saja yang tercakup dalam fenomena korupsi ini dan mampu mengidentifikasi tindakan yang dapat dikaitkan dengan tindakan korupsi dan atau menimbulkan risiko tertentu bagi Grup.

Perang melawan praktik pemerasan

Eramet menyadari tekanan yang dapat diberikan kepada karyawannya untuk memaksa mereka melalui berbagai cara pemerasan untuk melakukan pembayaran atau memberikan manfaat tertentu.

Menghadapi upaya pemerasan, Eramet akan secara sistematis melaporkan ke pihak berwajib dan melakukan gugatan jika diperlukan. Di mana pun berada, Grup akan bekerja sama dengan otoritas publik untuk mengakhiri praktik korupsi di mana Grup menjadi korban, sambil tetap memastikan keselamatan karyawannya dan pihak ketiga yang menjadi korban praktik tersebut.

Pencegahan segala bentuk pencucian uang

Pencucian uang terjadi ketika sejumlah uang yang diperoleh secara ilegal diinvestasikan kembali dalam suatu kegiatan usaha yang legal.

Sesuai dengan Kebijakan Antikorupsi, Eramet menegaskan bahwa pencegahan segala bentuk pencucian uang harus mendapat perhatian khusus, terutama dalam rangka proses penilaian pihak ketiga.

Perjuangan melawan konflik kepentingan

Grup mewajibkan para karyawannya untuk menunjukkan loyalitas dan menghindari posisi di mana mereka dapat terlibat dalam situasi konflik kepentingan; Kebijakan "Konflik Kepentingan" mengatur pengelolaan situasi semacam ini.

Jika seorang karyawan menemukan dirinya dalam situasi yang rawan menimbulkan konflik antara kepentingan pribadi dirinya sendiri atau anggota keluarganya atau kerabatnya dan kepentingan Grup, ia harus sesegera mungkin dan secara transparan memberi tahu atasannya, yang kemudian akan meneruskan laporan kepada Departemen Etika dan Kepatuhan. Prosedur ini memungkinkan karyawan untuk mendapatkan pengecualian secara tertulis jika diperlukan. Jika tidak, karyawan harus mengakhiri konflik kepentingan.

Kepatuhan terhadap undang-undang persaingan usaha

Grup secara ketat mematuhi segala undang-undang terkait persaingan usaha, yang secara khusus melarang segala perjanjian, praktik bersama, atau penyalahgunaan posisi dominan di pasar yang bersangkutan, dalam hubungannya dengan para pelanggan dan pemasoknya.

Menghormati kerahasiaan dan hak kekayaan intelektual dalam industri

Eramet menghormati kerahasiaan sebagai salah satu prioritasnya. Grup memastikan kepada karyawan dan mitranya bahwa informasi rahasia yang diberitahukan kepadanya akan diproses dan digunakan hanya untuk tujuan resmi. Penggunaan semua informasi yang diberikan kepada karyawan harus menghormati keamanan, kerahasiaan, citra perusahaan dalam Grup serta segala ketentuan undang-undang dan peraturan yang dapat menimbulkan kewajiban perdata atau pidana bagi karyawan.

Segenap karyawan Eramet terikat oleh kewajiban kerahasiaan umum mengenai informasi yang mereka dapatkan dari pekerjaan mereka.

Karyawan Eramet harus bertindak sewaspadamungkin untuk menjaga dan menangani secara tepat kekayaan intelektual dan industrial Grup (paten, pengetahuan, rahasia bisnis dan produksi, merek dagang terdaftar dan konsep industri).



Penjagaan citra dan reputasi Eramet

Karyawan berkomitmen untuk menjaga citra dan reputasi Eramet.

Karyawan harus menggunakan alat komunikasi dan jejaring sosial secara bertanggung jawab. Hanya karyawan yang berwenang untuk berkomunikasi atas nama Grup yang diperbolehkan menjalankan komunikasi tentang kegiatan dan produknya. Karyawan dilarang secara terbuka menyatakan sikapnya melalui alat komunikasi jejaring sosial yang dapat melibatkan atau membahayakan kepentingan atau citra Grup.

Selain itu, karyawan harus menghormati Kebijakan penggunaan sumber daya IT yang disediakan untuk mereka.

PELAKSANAAN KODE ETIK



Kode Etik tersedia di situs web Grup: www.eramet.com. Kode Etik didistribusikan ke semua karyawan Grup dan akan diberikan kepada setiap karyawan Grup baru pada saat mereka menandatangani kontrak kerja.

Kode Etik ini membatalkan dan menggantikan Kode Etik versi sebelumnya mulai tanggal 18 September 2023.

Pelatihan akan diselenggarakan secara rutin di semua entitas Grup agar karyawan memahami prinsip dan nilai dalam Kode Etik ini dan untuk memberikan jawaban atas pertanyaan yang mungkin mereka miliki dalam hal pelaksanaan dan kepatuhan terhadap Kode Etik ini dalam pekerjaan sehari-hari.

Selain itu, Eramet juga memberikan perhatian agar etika mitra yang bekerja sama atau bertindak secara rutin dengan Grup sesuai dengan etika Grup. Ini akan menjadi kriteria yang penting dalam hubungan komersial Grup. Selain itu, pemeliharaan hubungan Grup dengan para mitranya, khususnya para perantaranya, akan bergantung pada komitmen mereka menolak segala tindakan korupsi atau pencucian uang, segala situasi konflik kepentingan atau pelanggaran lain terhadap ketentuan hukum yang berlaku di negara tempat mereka beroperasi.

Dengan demikian, Grup akan dapat memastikan bahwa mitranya sendiri menghormati prinsip dan nilai yang diungkapkan dalam Kode Etik. Secara khusus, Grup dapat memastikan bahwa mitranya sudah mematuhi konvensi dan undang-undang antikorupsi.

Departemen etika dan kepatuhan

Pada tingkat manajemen tertinggi, Eramet telah membuat jabatan khusus bernama Direktur Etika dan Kepatuhan yang ditugasi untuk menerapkan dan memantau program kepatuhan Grup.

Direktur Etika dan Kepatuhan:

- ditunjuk oleh Ketua dan Chief Executive Officer,
- independen dari departemen dan anak perusahaan Grup,
- ditempatkan secara langsung di bawah Ketua dan Chief Executive Officer.

Direktur Etika dan Kepatuhan memiliki tanggung jawab operasional untuk program kepatuhan Eramet. Tugasnya antara lain meliputi: penyusunan konsep, sosialisasi dan pelaksanaan kebijakan di semua bidang yang berkaitan dengan kepatuhan dan etika; pelatihan karyawan tentang topik-topik terkait kepatuhan; pengelolaan risiko kepatuhan yang terkait dengan pihak ketiga; pemeriksaan, audit, dan investigasi, bekerja sama dengan departemen audit internal mengenai masalah dan fakta terkait kepatuhan yang dilaporkan oleh karyawan Grup atau pihak ketiga; pengelolaan platform pelaporan Integrityline.

Setiap tahun, Direktur Etika dan Kepatuhan menyampaikan laporan kepada Ketua dan Chief Executive Officer yang menjelaskan prosedur penerapan dan pemantauan program kepatuhan serta setiap kemungkinan pelanggaran terhadap prinsip-prinsip yang terkandung dalam Kode Etik ini dan tindakan yang diambil untuk mengatasinya. Komite Eksekutif ERAMET setiap dua kali dalam setahun meninjau ulang langkah-langkah yang terkait dengan etika dan kepatuhan. Komite Audit ERAMET juga melakukan peninjauan ulang yang sama setiap dua kali dalam setahun.

Selain itu, penandatanganan perjanjian-perjanjian Grup yang bernilai besar yang kemungkinan menimbulkan risiko kepatuhan diputuskan menurut pendapat Direktur Etika dan Kepatuhan.

Sistem pelaporan pelanggaran (whistleblowing) Eramet (eramet.integrityline.org)

Setiap karyawan harus senantiasa waspada agar Kode Etik tetap dipatuhi. Karyawan yang meyakini bahwa prinsip atau nilai yang dijunjung oleh Kode Etik telah dilanggar harus memberi tahu atasannya.

Karyawan juga dapat menggunakan sistem pelaporan pelanggaran profesional Grup.

Sistem pelaporan pelanggaran ini memenuhi persyaratan Standar Komisi Nasional untuk Komputasi dan Kebebasan ("CNIL") terkait dengan pemrosesan data pribadi yang dimaksudkan untuk penerapan sistem pelaporan pelanggaran profesional sebagaimana ditetapkan pada tanggal 18 Juli 2019.

Sistem pelaporan pelanggaran ini terbuka untuk semua karyawan Grup dan semua pemangku kepentingan eksternal dan dapat digunakan untuk melaporkan fakta-fakta berikut:

- korupsi, suap dan uang pelicin,
- pencucian uang,
- favoritisme, penyalahgunaan pengaruh dan penyalahgunaan kekuasaan,
- penipuan dan/atau pemalsuan dokumen,
- pencurian dan penggelapan dana,
- konflik kepentingan;
- praktik anti persaingan usaha,
- diskriminasi dan perlakuan tidak adil,
- pelecehan moral atau seksual di tempat kerja,
- tindakan atau kekerasan seksis,
- pelanggaran atau risiko pelanggaran hak asasi manusia dan kebebasan dasar karyawan Grup atau pihak ketiga yang terpengaruh oleh kegiatan usaha Grup,
- pelanggaran hukum yang berkaitan dengan perlindungan data pribadi,
- perilaku yang bertentangan dengan kebijakan dan standar Grup dalam hal kesehatan, kebersihan, keselamatan di tempat kerja dan perlindungan lingkungan dan secara lebih umum, tindak pidana atau kejahatan, ancaman atau bahaya terhadap ketertiban umum.

Karyawan dan pemangku kepentingan yang ingin menggunakan sistem pelaporan pelanggaran harus menyampaikan laporan melalui portal yang aman yang alamatnya dapat dilihat di halaman Etika dan Kepatuhan situs web Grup. Hanya Departemen Etika dan Kepatuhan dan orang yang ditunjuk olehnya yang memiliki akses ke isi pesan ini serta identitas pelapor yang menggunakan perangkat ini, jika pelapor bersedia mengungkapkannya. Semua tindakan diambil untuk menghormati kerahasiaan informasi yang ada dalam laporan.

Fakta-fakta yang dilaporkan akan diolah dengan sangat teliti dan kemudian akan menjadi subjek penyelidikan, sesuai dengan Prosedur pengelolaan laporan pelanggaran profesional.

Informasi yang dikumpulkan melalui sistem pelaporan pelanggaran ini juga hanya dapat digunakan sesuai dengan Prosedur yang disebutkan di atas.

Eramet berkomitmen untuk memastikan bahwa pelapor, baik dari pihak internal atau eksternal, dan setiap orang atau badan hukum yang membantu membuat laporan atau pengungkapan tidak akan mengalami retaliasi dalam bentuk apa pun sebagai akibat dari penggunaan sistem pelaporan pelanggaran dengan iktikad baik, bahkan jika fakta kemudian terbukti tidak akurat atau tidak menimbulkan tindak lanjut apa pun. Di sisi lain, penyalahgunaan sistem pelaporan dapat membuat pelapor terkena sanksi disipliner serta proses hukum.

Bagaimanapun halnya, sesuai dengan ketentuan hukum yang berlaku, Eramet menjamin pemrosesan laporan yang tidak memihak oleh orang yang ditunjuk untuk menjalankan tugas ini, kepatuhan terhadap peraturan terkait perlindungan data pribadi dalam hal pencatatan laporan yang diterima secara lisan, sekaligus mengingatkan bahwa pelapor juga dapat menghubungi pihak berwenang terkait.

KEBIJAKAN-KEBIJAKAN ERAMET

Kebijakan-kebijakan ini merupakan seperangkat prinsip, standar, dan perilaku yang menjabarkan kehendak berkelanjutan Grup terkait sifat kegiatan usahanya dan hubungan perusahaan dengan para pemangku kepentingan utama internal (staf dan perwakilannya) dan eksternal (pemasok, pelanggan, pemegang saham, pesaing, dll.). Kebijakan-kebijakan tersebut telah diterapkan pada bidang-bidang yang dianggap penting dalam hal kinerja dan komitmen untuk Grup.

Kebijakan

Kebijakan Hak Asasi Manusia	Kebijakan Antikorupsi
Kebijakan Keselamatan	Kebijakan Lobi yang Bertanggung Jawab
Kebijakan Kesehatan	Kebijakan Pembelian yang Bertanggung Jawab
Kebijakan Manajemen Sumber Daya Manusia	Kebijakan Pajak
Kebijakan Lingkungan	Kebijakan Manajemen Risiko
Kebijakan Energi dan Iklim	Kebijakan Penggunaan Teknologi Digital
	Kebijakan Pengendalian Manajemen





Eramet **Management** System

Penyelesaian: Créapix

Eramet – 10, boulevard de Grenelle
CS 63205 – 75015 Paris

www.eramet.com

