

Setembro de 2023

CARTA DE ÉTICA



RESUMO

Os compromissos da Eramet

- 04 | A Eramet está empenhada em apoiar os seus **colaboradores** a diversidade e a inclusão
- 04 | A Eramet está empenhada em apoiar a **segurança** de seus colaboradores
- 05 | A Eramet está empenhada em apoiar um **ambiente de trabalho** seguro e saudável
- 05 | A Eramet está empenhada em apoiar a preservação da **segurança** das suas diferentes unidades
- 05 | A Eramet está empenhada em apoiar os **direitos humanos**
- 05 | A Eramet está empenhada em combater qualquer forma de **discriminação**
- 06 | A Eramet está empenhada em apoiar a **diversidade** e a **mobilidade profissional**
- 06 | A Eramet está empenhada em combater qualquer forma de **assédio**
- 06 | A Eramet está empenhada em apoiar um **diálogo social** justo
- 06 | A Eramet está empenhada em apoiar o respeito pela **vida privada** e informações pessoais dos seus colaboradores
- 06 | A Eramet está empenhada em apoiar o **desenvolvimento** das comunidades
- 07 | A Eramet está empenhada em fomentar relacionamentos de respeito e confiança com todas as **partes interessadas**
- 07 | A Eramet está empenhada em apoiar o respeito e proteção do **ambiente**
- 08 | A Eramet está empenhada em apoiar os seus **clientes**
- 08 | A Eramet está empenhada em apoiar uma **informação do mercado confiável e sincera** e **prevenir as informações privilegiadas**



Os compromissos dos colaboradores da Eramet

- 09 | O respeito pela lei
- 09 | A prevenção da corrupção
- 09 | A prevenção de todas as formas de Lavagem de Dinheiro
- 10 | O combate contra conflitos de interesses
- 10 | O respeito das regras da concorrência
- 10 | O respeito pela confidencialidade e propriedade industrial
- 10 | A preservação da imagem e reputação da Eramet

Implementação da Carta de ética

- 11 | O Departamento de Ética e Conformidade
- 12 | O dispositivo de alerta profissional da Eramet

As Políticas da Eramet

PREFÁCIO

Esta Carta de ética (“**Carta**”) visa formular um conjunto de regras e princípios de ação e comportamentos que se aplica a todos os colaboradores do Grupo Eramet (o “**Grupo**”), aos seus representantes e mandatários. Traduz a nossa razão de ser: sermos uma referência da transformação responsável dos recursos minerais da Terra, em prol do bem-estar comum.

Aplicando-se a todas as entidades do Grupo, a Carta é também promovida pelos seus colaboradores para além deste âmbito e levada ao conhecimento de todas as partes interessadas que trabalham ou atuam de forma recorrente com o Grupo.

O respeito individual e coletivo das regras fundamentais constantes da Carta é um dever diário de todos os colaboradores do Grupo, independentemente do país de estabelecimento.

Fundada na responsabilidade, cidadania e integridade pessoal, a Carta visa promover um comportamento exemplar em todas as circunstâncias.

Estas regras não são exaustivas mas, aliadas ao sentido de responsabilidade de cada um, constituem

um referencial necessário para todos os membros do Grupo e conjunto das partes interessadas.

Além desta Carta, a Eramet também possui o **Eramet Management System**, uma base para os compromissos de referência e padrões comuns constituída por políticas, manuais de autoridade, padrões e procedimentos-chave aplicáveis a todas as empresas do Grupo e respetivos colaboradores. Este referencial estabelece obrigações para todos os colaboradores do Grupo e, conforme os respectivos termos, para subcontratados e fornecedores. Esses documentos estão disponíveis em: <https://www.eramet.com/en/csr/commitments/policies-charters>.

Consulte a lista de Políticas na pág. 13

Por delegação da Presidente e Diretora-Geral, o(a) Diretor(a) de Ética e Conformidade do Grupo é responsável pela aplicação e implementação do programa de conformidade do Grupo, zelando pelo respectivo cumprimento.



OS COMPROMISSOS DA ERAMET



A Eramet está empenhada em apoiar os seus colaboradores a diversidade e a inclusão

A produção e atividades da Eramet só existem pela mobilização dos colaboradores e pela qualidade do seu trabalho. Uma empresa só consegue alcançar o sucesso se garantir o crescimento e desenvolvimento dos seus colaboradores, zelando pelas suas condições de trabalho.

Para o constante progresso nas práticas, o Grupo valoriza o trabalho em equipa, a abertura e o debate em todas as suas empresas.

Não são aceitáveis a discriminação, tratamento desigual com base em critérios que não o desempenho e competência, o racismo, a violência, a exploração infantil, o trabalho forçado e condições de trabalho perigosas ou desumanas. Consequentemente, os colaboradores da Eramet devem ter o cuidado em todos os locais em não se associarem a terceiros que possam ser culpados desse tipo de práticas.

A Eramet está empenhada em apoiar a segurança dos seus colaboradores

A segurança dos seus colaboradores é uma prioridade para a Eramet. Assim, o Grupo implementa medidas de prevenção e proteção de forma a garantir a maior segurança possível nas suas unidades, evitando acidentes de trabalho e reduzindo a sua gravidade caso estes ocorram.

A Eramet também espera que cada colaborador dê o exemplo, seja vigilante e reativo face a riscos que podem surgir no dia a dia. Nas fábricas, assim como nas unidades mineiras, as suas atividades exigem uma vigilância constante, de forma a evitar qualquer acidente e não colocar em risco a saúde dos colaboradores ou a dos intervenientes externos presentes nas obras do Grupo.

Para tal, os colaboradores são regularmente informados sobre os riscos existentes e os procedimentos a seguir. A Eramet garante a preparação dos seus colaboradores na gestão de problemas sanitários ou de riscos industriais.

A política de segurança é conduzida por um gestor de segurança ao nível do Grupo e por intermediários locais nos países onde o Grupo opera.

A Eramet está empenhada em apoiar um ambiente de trabalho seguro e saudável

A Eramet implementa ações que visam a criação de um ambiente de trabalho seguro e saudável em todas as suas unidades. A saúde dos colaboradores dos grupos e de seus fornecedores e parceiros, visitantes e moradores próximos das unidades industriais é uma prioridade para o Grupo. No dia a dia, a saúde e condições de trabalho são critérios levados em consideração em todas as decisões, independentemente do nível de gestão envolvido.

Neste sentido, o Grupo aplica uma política de informação sobre os riscos e as precauções a adotar. O Grupo aposta também na prevenção de comportamentos aditivos (álcool, tabaco, drogas) através de campanhas de sensibilização e apoio a ações de desintoxicação.

A política de saúde da Eramet é liderada pelo médico assessor do Grupo e concretiza-se sob a forma de ações contando com a rede de médicos e responsáveis dos serviços de saúde do Grupo. O conteúdo e a periodicidade destas ações são adaptados ao tipo de posição, aos riscos associados e às potenciais exposições.

A Eramet está empenhada em apoiar a preservação da segurança nas diferentes unidades

O Grupo está presente em países com ambientes políticos e econômicos muito variados. Por vezes, as suas unidades e colaboradores podem estar localizados em áreas onde existem riscos de segurança.

O Grupo garante, assim, a preparação dos seus colaboradores para a gestão de crises e situações políticas instáveis e implementa os dispositivos de proteção necessários, especialmente para a proteção de pessoas e instalações.

A Eramet está empenhada em apoiar os direitos humanos

A Eramet está empenhada, através da sua Política de Direitos Humanos, em promover e respeitar os direitos humanos e liberdades fundamentais reconhecidos internacionalmente, em particular os definidos pela Declaração Universal dos Direitos Humanos das Nações Unidas, as Convenções Fundamentais da Organização Internacional do Trabalho (OIT), bem como os Princípios Orientadores das Nações Unidas sobre Empresas e Direitos Humanos.

A Eramet está empenhada contra todas as formas de discriminação

Qualquer forma de discriminação não será tolerada.

A Eramet combate todas as formas de discriminação, quer estejam relacionadas a:

- sexo,
- idade,
- deficiência e/ou doença,
- orientação sexual,
- identidade de gênero,
- situação familiar,
- gravidez,
- aparência física,
- atividades sindicais,
- qualidade de denunciante,
- opinião política,
- crenças religiosas,
- origem étnica, social, cultural ou nacional.

Este compromisso aplica-se a todos os momentos da vida empresarial:

- contratação à promoção,
- formação, remuneração,
- manutenção do emprego
- condições de trabalho.

Grupo incentiva os seus colaboradores a sinalizarem qualquer situação que vá contra esse compromisso contra a discriminação, através do dispositivo de alerta Integrityline.

Na Eramet as “Nossas diferenças são os nossos pontos fortes”.

A Eramet está empenhada em apoiar a diversidade e mobilidade profissional

A Eramet faz parte de um Grupo diversificado e global. Estamos convictos de que a diversidade de colaboradores constitui uma vantagem e promove a igualdade de oportunidades.

Apenas as competências, experiência e aptidões pessoais são consideradas na seleção dos colaboradores e no desenvolvimento das suas carreiras. Os recrutamentos são justificados por critérios objetivos.

O Grupo se esforça para desenvolver uma cultura comum que respeita a singularidade de cada indivíduo.



A Eramet está empenhada contra todas as formas de assédio

A Eramet combate todas as formas de assédio no local de trabalho e está empenhada em garantir que ninguém seja alvo de ações que violem os seus direitos e dignidade. O Grupo colocará em prática todas as medidas necessárias para prevenir ou sancionar qualquer forma de coação, assédio ou perseguição.

Se um colaborador for vítima ou testemunha desse tipo de comportamento, deve denunciá-lo imediatamente ao seu superior hierárquico, ao Departamento de Recursos Humanos ou ao Diretor de Ética e Conformidade. Nenhuma ação de represália pode ser tomada contra um colaborador que tenha efetuado uma denúncia de boa-fé.

A Eramet está empenhada em apoiar um diálogo social justo

A Eramet envida todos os esforços para assegurar um diálogo social sincero e justo, garantia da relação de confiança que reina entre os colaboradores e o Grupo. Garante, em todo o mundo, o exercício dos direitos sindicais e respeita o direito dos trabalhadores a filiarem-se em sindicatos ou organizações de trabalhadores da sua escolha. Em todos os locais, a direção do Grupo e as filiais comunicam e negociam abertamente com os parceiros sociais sobre questões de interesse coletivo, encorajando todas as formas de diálogo, individual ou coletivo.

Para facilitar esse diálogo, a Eramet implementou grupos de consulta dedicados em cada uma de suas filiais e ao nível do Grupo.

A Eramet está empenhada em apoiar o respeito da privacidade e informações pessoais dos seus colaboradores

A Eramet atribui a maior importância ao respeito da privacidade dos seus colaboradores. Protege, assim, a confidencialidade dos dados pessoais que lhe são comunicados pelos colaboradores. O Grupo garante que as informações enviadas para um determinado fim não são enviadas a terceiros, nem utilizadas para outro fim sem a autorização de quem inicialmente a transmitiu.

A Eramet está empenhada em apoiar o desenvolvimento das comunidades

A Eramet está presente em mais de vinte países com culturas e tradições muito diferentes. A Eramet deve garantir que os direitos dos indivíduos e das comunidades locais são respeitados.

O Grupo se esforça para desenvolver relacionamentos duradouros com as populações locais, co-

OS COMPROMISSOS DA ERAMET

atividades e comunidades territoriais onde está implantado. Esforça-se por respeitar plenamente as tradições e culturas locais.

De acordo com as leis e regulamentos aplicáveis, o Grupo pode realizar doações a organizações de caridade e ações de patrocínio. Estas ações são regidas por um procedimento do Grupo.

A Eramet mantém total neutralidade política nos países onde opera. Quando o Grupo celebra contratos com entidades públicas, estatais ou locais, com o objetivo de contribuir para o financiamento de projetos de desenvolvimento, proíbe qualquer contribuição ou prestação de serviços a titulares de cargos públicos, partidos políticos ou organizações. O Grupo respeita o direito dos seus colaboradores investirem individualmente na vida política e cívica local: estes devem separar claramente as suas atividades políticas pessoais da sua missão no Grupo.

A Eramet está empenhada em fomentar relacionamentos de respeito e confiança com todas as partes interessadas

A Eramet mantém relações com os seus prestadores e fornecedores com base no respeito e confiança, inscrevendo essas relações numa perspectiva de longo prazo.

O Código de Conduta dos fornecedores da Eramet e os procedimentos aplicáveis regem aos relacionamentos com os prestadores e fornecedores e garantem o respeito pela igualdade de tratamento entre fornecedores e prestadores. Os critérios de preço, qualidade, desempenho, prazos de entrega e adequação dos serviços propostos de acordo com as necessidades do Grupo são a base de todas as decisões de compra. Os colaboradores do Grupo adotam estrita imparcialidade e objetividade nas suas relações com todas as partes interessadas.

O Grupo implementou um procedimento de avaliação de RSC (Responsabilidade Social Corporativa)/Ética para fornecedores que formaliza a sua vontade de reforçar a consideração dos desafios do desenvolvimento sustentável relacionados com as com-

pras (condições e padrões de trabalho, respeito pelo meio ambiente, práticas recomendadas comerciais contribuição à luta contra o aquecimento global).

A Eramet está empenhada em apoiar o respeito e proteção do ambiente

A Eramet adotou uma Política de Responsabilidade Ambiental. Priorizando a proteção do ambiente e o controlo de seus riscos e impactos, o Grupo respeita rigorosamente a regulamentação aplicável e desenvolve padrões de desempenho alinhados com as práticas recomendadas do setor. Presta particular atenção às características dos seus produtos, bem como aos riscos e impactos associados à sua utilização.

O objetivo da Eramet é atender aos mais elevados padrões mundiais em termos de desenvolvimento sustentável. Conhecer com precisão a realidade dos impactos das suas operações é uma necessidade. Saber antecipar e avaliar os progressos, assim como as dificuldades é essencial para a gestão dos projetos industriais do Grupo.



A Eramet está empenhada em apoiar os seus clientes

A Eramet constrói relacionamentos de longo prazo com os seus clientes, marcados pela fidelidade e por uma exigência constantemente renovada de qualidade. Neste âmbito, os colaboradores do Grupo asseguram que os clientes do Grupo são informados e sensibilizados sobre os princípios e valores promovidos pela Carta.

A Eramet compromete-se a tratar todos os seus clientes de forma justa e objetiva, independentemente da sua dimensão. Assim, os colaboradores da Eramet procuram constantemente oferecer aos clientes do Grupo os produtos e serviços mais adequados às suas necessidades, mobilizando-se constantemente para garantir a sua satisfação.

Além disso, a Eramet garante que não comercializa produtos derivados ou compostos de minerais provenientes de zonas de conflito ou países sujeitos a embargo ou sanções.

A Eramet está empenhada em apoiar uma informação do mercado confiável e sincera e prevenir as informações privilegiadas

A Eramet visa comunicar às partes interessadas informações financeiras exatas, precisas e sinceras. Para cumprir este objetivo de transparência, implantou no Grupo normas contabilísticas que cumprem os mais elevados padrões internacionais e que cumprem rigorosamente a regulamentação em vigor.

A Eramet atribui a maior importância a evitar qualquer situação de informações privilegiadas e implementar regras rígidas para garantir o respeito dessas obrigações por parte dos seus colaboradores. O Grupo garante que todos os seus colaboradores são informados das regras ou princípios do sigilo profissional.



OS COMPROMISSOS DOS COLABORADORES DA ERAMET

Os colaboradores da Eramet exigem de si mesmos um comportamento exemplar, uma conduta ética que não viole as leis dos países onde operam ou esta Carta.

Respeito pela lei

Os colaboradores comprometem-se a cumprir todas as leis aplicáveis. Este é um elemento fundamental e inegociável das atividades da Eramet. Em determinadas circunstâncias, a Carta de ética pode impor ir além do que é exigido por lei. Nesse caso, a Eramet espera que os seus funcionários colaboradores respeitem as normas definidas pela Carta.



Cada colaborador do Grupo compromete-se a respeitar a legislação do país onde trabalha e a nunca se envolver, direta ou indiretamente, em qualquer ato de corrupção ativa ou passiva.

Para concretizar a sua política de prevenção da corrupção, a Eramet quer garantir que, graças à Política Anticorrupção do Grupo, cada um dos seus colaboradores e parceiros compreende exatamente o que este fenómeno abrange e seja capaz de identificar as ações que podem ser equiparadas a atos de corrupção e que representam certos riscos para o Grupo.

Combate contra as práticas de extorsão

A Eramet está ciente das pressões que podem ser exercidas sobre os seus colaboradores forçando-os através de diversos meios de extorsão a efetuar pagamentos ou conceder benefícios.

Diante de tentativas de extorsão, a Eramet informará sistematicamente os tribunais e apresentará uma queixa, se necessário. Em todo o lado, colaborará com as entidades públicas para eliminar práticas corruptas de que seja vítima, zelando pela segurança dos seus colaboradores e terceiros vítimas destas práticas.

A prevenção da corrupção

O Grupo Eramet está empenhado na prevenção da corrupção

O combate contra a corrupção é uma prioridade absoluta para o Grupo.

A prevenção da corrupção é essencial para o Grupo, por respeito aos Estados e parceiros ao lado de quem opera.

A prevenção de todas as formas de lavagem de dinheiro

Trata-se de lavagem de dinheiro quando valores obtidos ilegalmente são reinvestidos em atividades legais.

A Eramet insiste que, de acordo com a Política Anticorrupção, a prevenção de qualquer forma de lavagem de dinheiro seja alvo de atenção especial, principalmente no âmbito dos processos de avaliação de terceiros.

OS COMPROMISSOS DOS COLABORADORES DA ERAMET

O combate contra os conflitos de interesse

O Grupo exige que os seus colaboradores demonstrem lealdade e que evitem situações em que possam encontrar-se em situação de conflito de interesse; a Política de “Conflitos de Interesses” organiza a gestão dessas situações.

Caso um colaborador se encontre em situação suscetível de gerar conflito entre os seus interesses pessoais ou dos seus familiares ou próximos e os do Grupo, deverá informar de forma imediata e transparente o seu superior hierárquico, que informará o Departamento de Ética e Conformidade. Este procedimento permitirá que lhe seja concedida, se necessário, uma renúncia específica por escrito. Caso contrário, o colaborador deverá pôr fim ao conflito de interesses.

O respeito das regras da concorrência

O Grupo cumpre rigorosamente a regulamentação em matéria de concorrência, que proíbe nomeadamente qualquer acordo, prática concentrada ou abuso de posição dominante no mercado em causa, face aos seus clientes e fornecedores.

O respeito pela confidencialidade e propriedade industrial

A Eramet faz do respeito da confidencialidade uma das suas prioridades. O Grupo garante aos seus colaboradores e parceiros que a informação confidencial que lhe seja comunicada será processada e utilizada apenas para os fins autorizados. A utilização de toda a informação disponibilizada aos colaboradores deve respeitar a segurança, confidencialidade, imagem das empresas do Grupo, bem como todos os requisitos legais e regulamentares, passíveis de responsabilização civil ou criminal dos colaboradores.

Todos os colaboradores da Eramet estão sujeitos a uma obrigação geral de sigilo em relação às informações de que tomem conhecimento através das suas funções.

Os colaboradores da Eramet devem exercer a maior vigilância para preservar e lidar adequadamente com a propriedade intelectual e industrial do Grupo (patentes, conhecimento específico, segredos comerciais e de produção, marcas registadas e conceitos industriais).



A preservação da imagem e reputação da Eramet

Os colaboradores comprometem-se a preservar a imagem e reputação da Eramet.

O uso de ferramentas de comunicação e redes sociais pelos colaboradores deve ser responsável. Apenas os colaboradores devidamente autorizados poderão efetuar comunicações, em nome do Grupo, sobre as suas atividades e produtos. Os colaboradores devem evitar assumir publicamente posições nessas ferramentas de compartilhamento que possam envolver ou comprometer os interesses ou a imagem do Grupo.

Além disso, os colaboradores devem respeitar a política de utilização dos recursos de TI que lhes são disponibilizados.

IMPLEMENTAÇÃO DA CARTA DE ÉTICA

A Carta está disponível no site do Grupo: www.eramet.com. É distribuída a todos os colaboradores do Grupo e será entregue a cada novo colaborador do Grupo aquando da assinatura do contrato de trabalho.

Esta anula e substitui, a partir de 18 de setembro de 2023, a versão anterior da Carta de ética.

Será organizada formação regularmente em todas as entidades do Grupo, de forma a dar a sensibilizar os colaboradores para os princípios e valores expressos nesta Carta e a dar resposta às questões que possam ter no âmbito da implementação e cumprimento diário da Carta.

Além disso, a Eramet será sensível ao fato de que os parceiros chamados a trabalhar ou atuar de forma recorrente com o Grupo tenham preocupações éticas compatíveis com as suas. Este será um importante critério de escolha no estabelecimento das suas relações comerciais. Além disso, a manutenção dos relacionamentos do Grupo com os seus parceiros, em particular os seus intermediários, estará condicionada ao fato de estes recusarem qualquer ato de corrupção ou lavagem de dinheiro, qualquer situação de conflito de interesses ou qualquer outra violação das disposições legais aplicáveis nos países onde operam.

Nesta perspectiva, o Grupo reserva-se o direito de fazer com que os seus próprios parceiros respeitem os princípios e valores expressos na Carta. Em particular, pode verificar se os seus parceiros cumprem as convenções e leis que criminalizam a corrupção.

O departamento de ética e conformidade

A Eramet criou, ao mais alto nível da direção, um cargo dedicado de Diretor de Ética e Conformidade, responsável pela implementação e acompanhamento do programa de conformidade do Grupo.



O(a) Diretor(a) de Ética e Conformidade é:

- nomeado(a) pelo(a) Presidente e Diretor(a)-Geral,
- independente dos departamentos e filiais do Grupo,
- sob autoridade direta do(a) Presidente/Diretor(a)-Geral.

Tem a responsabilidade operacional pelo programa de conformidade da Eramet. As suas missões abrangem, entre outros: a concepção, divulgação e implementação de políticas em todas as áreas relacionadas com conformidade e ética; formação de colaboradores em temas relacionados com a conformidade; gestão do risco de conformidade relacionado com terceiros; verificações, auditorias e investigações, em colaboração com o departamento de auditoria interna, sobre questões de conformidade e fatos reportados por colaboradores do Grupo ou terceiros; gestão da plataforma de alerta Integrityline.

Anualmente, apresenta um relatório ao Presidente e Diretor-Geral descrevendo os procedimentos para implantação e acompanhamento do programa de conformidade, bem como eventuais violações dos princípios contidos nesta Carta e as ações tomadas para respetiva resolução. O Comitê Executivo da Eramet revê duas vezes ao ano as ações ligadas à ética e conformidade. Essas ações são revistas também duas vezes ao ano pelo Comitê de Auditoria da Eramet.

Além disso, a celebração dos principais contratos do Grupo suscetíveis de apresentar riscos de conformidade poderá ser sujeita ao parecer prévio do Diretor de Ética e Conformidade.

O dispositivo de alerta profissional da Eramet (eramet.integrityline.org)

Cada funcionário colaborador deve estar vigilante a fim garantir o respeito da Carta. Um colaborador que considere que um princípio ou valor promovido pela Carta foi violado deve informar o seu superior hierárquico.

Os colaboradores também podem usar o dispositivo de alerta profissional do Grupo.

Este dispositivo de alerta profissional cumpre os requisitos do Repositório da Comissão Nacional para a Informática e Liberdades (a “CNIL”) relativos ao tratamento de dados pessoais destinados à implementação de um sistema de alerta profissional conforme adotado a 18 de julho de 2019.

Este dispositivo de alerta profissional está aberto a todos os colaboradores do Grupo e a todas as partes interessadas externas e permite a comunicação dos seguintes fatos:

- corrupção, subornos e pagamentos de facilitação,
- lavagem de dinheiro,
- favoritismo, tráfico de influências e obtenção ilegal de juros,
- fraude e/ou falsificação de documentos,
- roubo e peculato,
- conflito de interesses,
- práticas anticompetitivas,
- discriminação e tratamento injusto,
- assédio moral ou sexual no trabalho,
- atos sexistas ou violência,
- violação ou risco de violação dos direitos humanos e liberdades fundamentais dos colaboradores do Grupo ou de terceiros afetados pela atividade do Grupo,
- violação das leis relativas à proteção de dados pessoais,
- conduta contrária às políticas e normas do Grupo em matéria de saúde, higiene, segurança no trabalho e proteção do ambiente e de forma mais geral qualquer crime ou delito, ameaça ou lesão do interesse geral.

Os colaboradores e partes interessadas que pretendam recorrer ao dispositivo de alerta profissional devem submeter a sua denúncia através de um portal seguro, cujo endereço se encontra visível na página de Ética e Conformidade do website do Grupo. Apenas o Departamento de Ética e Conformidade e as pessoas por este selecionadas têm acesso ao conteúdo desta mensagem, bem como à identidade da pessoa que utilizou este dispositivo, caso esta a tenha revelado. Todas as medidas são tomadas para respeitar a confidencialidade das informações contidas no alerta.

Os fatos denunciados serão tratados com o maior rigor e serão posteriormente objeto de investigação, de acordo com o procedimento de gestão de alertas profissionais.

A informação recolhida através deste dispositivo de alerta profissional também só pode ser utilizada de acordo com o procedimento acima referido.

A Eramet compromete-se a garantir que o denunciante, interno ou externo, e qualquer pessoa singular ou coletiva que o ajude a efetuar a denúncia ou a divulgação não sofrerá qualquer forma de represália em resultado do recurso de boa-fé ao dispositivo de alerta profissional, mesmo que os fatos posteriormente se revelem inexatos ou não derem origem a qualquer ação. Por outro lado, a utilização abusiva do dispositivo pode expor o seu autor a sanções disciplinares, bem como a processos judiciais.

Em qualquer caso, de acordo com as disposições legais em vigor, a Eramet garante o tratamento imparcial dos alertas por parte das pessoas obrigadas ao desempenho desta missão, o respeito das regras relativas à proteção de dados pessoais nos termos do registo de relatórios recolhidos oralmente e recorda que o denunciante também pode entrar em contacto com a entidade pública competente.

AS POLÍTICAS DA ERAMET

As políticas constituem um conjunto de princípios, normas e comportamentos que traduzem as intenções sustentáveis do Grupo no que diz respeito à natureza da sua atividade e aos relacionamentos da empresa com as principais partes interessadas internas (colaboradores e seus representantes) e externas (fornecedores, clientes, acionistas, concorrentes etc.). Foram adotadas relativamente a temas considerados essenciais em termos de desempenho e compromisso do Grupo.

Políticas

Política de Direitos Humanos	Política Anticorrupção
Política de Segurança	Política de Lobby Responsável
Política de Saúde	Política de Compras Responsáveis
Política de Gestão de Recursos Humanos	Política Fiscal
Política de Ambiente	Política de Gestão de Riscos
Política de Energia e Clima	Política de Utilização Digital
	Política de Controlo de Gestão





Eramet **Management** System

Realização: Créapix

Eramet – 10, boulevard de Grenelle
CS 63205 – 75015 Paris

www.eramet.com

